

**ZASADY REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KRÓLA WŁADYSŁAWA JAGIEŁŁY  
W ZESPOLE SZKÓŁ W BŁĄŻOWEJ  
w roku szkolnym 2019/2020**

**I. Zasady rekrutacji dzieci tworzy się na podstawie przepisów:**

- a) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( tekst jednolity – Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z późn. zmianami.)
- b) Ustawy z dnia 23 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz zmianie niektórych innych ustaw
- c) Rozporządzenia MEN z dnia 2 stycznia 2015 r. w sprawie warunków i sposobu przyjmowania do publicznych przedszkoli, szkół i placówek osób niebędących obywatelami polskimi ( Dz.U. z 2015r. poz.31)
- d) Rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół ( Dz. U. Nr 61, poz. 624, z 2002 r. z późniejszymi zmianami)
- e) Statutu Szkoły – Realizacja obowiązku szkolnego.

**II. Termin rekrutacji.**

Nabór do klasy I na rok szkolny 2019/2020 prowadzony jest w terminach podanych przez szkołę do publicznej wiadomości.

**III. Obowiązek szkolny**

1. Obowiązek szkolny w roku szk. 2019/2020 dotyczy dzieci 7 letnich.
2. Zajęcia edukacyjne w klasach I – III szkoły podstawowej będą prowadzone w oddziałach liczących nie więcej niż 25 uczniów.
3. Przydziału uczniów do poszczególnych klas dokonuje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

#### **IV. Przyjmowanie do klasy pierwszej szkoły podstawowej dziecka 6-letniego.**

1. Dzieci 6-letnie od 1 września 2019 r. mają prawo do rozpoczęcia edukacji szkolnej.
2. Dziecko 6-letnie na wniosek rodziców będzie przyjęte do klasy pierwszej pod warunkiem:
  - a. Korzystania z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rozpoczęcie nauki w klasie pierwszej **lub**
  - b. Posiadania opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej ( w przypadku niekorzystania przez dziecko z wychowania przedszkolnego).
3. Do szkoły znajdującej się w obwodzie, w którym mieszka dziecko- zarówno 6 – jak i 7-letnie – dyrektor przyjmuje je do pierwszej klasy z urzędu, na podstawie zgłoszenia.
4. Do szkoły znajdującej się poza obwodem, w którym mieszka dziecko, może być ono przyjęte po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego. Wniosek o przyjęcie do szkoły poza obwodem należy składać do dyrektora tej szkoły w terminie określonym przez gminę (terminy rekrutacji określa gmina do końca stycznia danego roku).

#### **V. Zasady rekrutacji.**

1. Do klasy pierwszej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły.
2. Na wniosek rodziców ( prawnych opiekunów ) dziecko zamieszkałe poza obwodem może zostać przyjęte do klasy pierwszej jedynie w przypadku , gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
3. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły podstawowej dla uczniów spoza obwodu przeprowadza komisja rekrutacyjna, powołana przez dyrektora placówki. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji.
4. Decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły.
5. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
  - b) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,

- c) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego (art. 20zb ust. 2 UoSO).

6. W przypadku , gdy liczba wniosków rodziców ( prawnych opiekunów) o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem przyjętych w szkole kryteriów.

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria przyjęcia uczniów zamieszkałych poza obwodem szkoły</b>	<b>Liczba punktów</b>
1.	Dziecko zamieszkałe na terenie obwodu szkoły, ale zameldowane w innym miejscu	<b>10</b>
2.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już do szkoły	<b>10</b>
3.	Dziecko, którego krewni (babcia, dziadek, dalsza rodzina) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki, zamieszkują w obwodzie szkoły	<b>5</b>
4.	Droga dziecka do szkoły jest krótsza lub bardziej bezpieczna niż do szkoły obwodowej.	<b>5</b>
5.	Opis predyspozycji, uzdolnień kandydata, które mogą być rozwijane i realizowane w szkole np. artystyczne, sportowe	<b>5</b>
6.	Dziecko, którego rodzice pracują w pobliżu szkoły	<b>1</b>
7.	Wielodzietność rodziny kandydata	<b>1</b>
8.	Niepełnosprawność kandydata	<b>1</b>
9.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<b>1</b>
10.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<b>1</b>
11.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>1</b>
12.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	<b>1</b>
13.	Objęcie kandydata pieczę zastępczą	<b>1</b>

W postępowaniu rekrutacyjnym może być brane pod uwagę kryterium dochodowe na osobę w rodzinie kandydata (art.20c ust.5)

7. Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.
8. Komisja rekrutacyjna może określić wykaz dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnianie kryteriów.

9. W przypadku nieprzedłożenia przez rodzica/prawnego opiekuna dokumentów określonych przez komisję rekrutacyjną - potwierdzających spełnianie kryteriów, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek, może nie uwzględnić danego kryterium.
10. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez kandydatów decyzję o przyjęciu podejmuje dyrektor szkoły.

## **VI. Procedury odwoławcze**

1. W terminie 7 dni rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wnieść odwołanie do dyrektora szkoły od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

## **VII. Dzieci nie będące obywatelami polskimi**

1. Dzieci nie będące obywatelami polskimi przyjmowane są do szkoły na warunkach i w trybie dotyczącym obywateli polskich.

## **VIII .Odroczenia**

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami , rozpoczęcie spełnienia przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
2. Decyzję w sprawie odroczenie podejmuje dyrektor szkoły , wyłącznie dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły, na prośbę rodziców oraz po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

## **IX. Zapisy**

1. Do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły zobowiązani są jego rodzice lub prawni opiekunowie.
2. Zgłoszenie dziecka do pierwszej klasy szkoły podstawowej polega na :

- a) pobraniu z sekretariatu szkoły lub ze strony internetowej szkoły wniosku zapisu do klasy I
- b) wypełnieniu , podpisaniu przez obydwoje rodziców i złożeniu wniosku w sekretariacie szkoły;
- c) do wniosku należy dołączyć kopię aktu urodzenia dziecka.